Приложение 2
к приказу от 09.09.2026 № 407

План работы

комиссии по противодействию коррупции
ГБОУ СОШ № 252 Красносельского района Санкт-Петербурга на 2026-2027 учебный год

№	Действия комиссии	Сроки проведения	Ответственные
1	Осуществлять анализ обращений работников ОУ, родителей (законных представителей обучающихся) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами ОУ	В течение года	Председатель Комиссии Романенко С.А.
2	Установить контроль за деятельностью всех участников образовательных отношений в области противодействия коррупции	В течение года	Секретарь Комиссии Худобородова А.Г.
3	Установить контроль за поступлением благотворительных средств в ОУ	В течение года	Член Комиссии Салогубова Ю.О.
4	Осуществлять контроль за заключением договоров на оказание платных образовательных услуг, договоров пожертвования, дарения	В течение года	Заместитель председателя Климова А.В.
6	Осуществлять контроль за ведением соответствующей документации по учету поступлений и расходованию средств от иной приносящей доход деятельности ОУ	В течение года	Член Комиссии Новик А.А.
7	Проводить консультации с педагогическим и учебно-вспомогательным персоналом по антикоррупционной деятельности ОУ	В течение года	Секретарь Комиссии Худобородова А.Г.
8	Осуществлять подбор нормативно-правовых и иных материалов по антикоррупционной политике и информировать о них участников образовательных отношений ОУ	В течение года	Заместитель председателя Климова А.В.
9	Информировать родителей о поступлениях и расходовании средств от иной приносящей доход деятельности, в т.ч. благотворительных средств	В течение года	Председатель Комиссии Романенко С.А.
10	Представлять отчёты Комиссии о проделанной работе родительской общественности, руководителю ОУ	В течение года	Председатель Комиссии Романенко С.А.
11	Размещать на сайте ОУ информацию об осуществлении мер по противодействию коррупции	В течение года	Секретарь комиссии Худобородова А.Г.